

CONSORZIO PER LO SVILUPPO DEL POLO UNIVERSITARIO DI GORIZIA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. Prot. I – 2022- 0000000280- Titolo I – Classe 06

N. 16 delle deliberazioni

OGGETTO: Ratifica determine presidenziali.

Nel giorno 14 novembre 2022 si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Consorzio per lo Sviluppo del Polo Universitario di Gorizia, giusta convocazione dd. 07.11.2022, ns. prot. n. 271/2022. Sono presenti i signori: avv. Sergio Orzan, Presidente; dott. Roberto Manzocco, Vice Presidente; dott.ssa Giacomina Danelli e dott.ssa Anila Tozaj, Consiglieri; dott. Claudio Polverino, Revisore dei Conti; sono presenti il prof. Francesco Pitassio, delegato del Rettore dell'Università degli Studi Udine, giusta nomina rettorale con decreto n. 1013/2022 dd. 13/10/2022 la e prof.ssa Ilaria Garofolo, delegata del Rettore dell'Università degli Studi Trieste, giusta nomina rettorale con decreto n. 855/2022 dd. 05/10/2022; è altresì presente la dott.ssa Raffaella Delai, consulente amministrativo-contabile.

Premesso che:

- in vista della ripresa delle attività didattiche per l'a.a. 2022/2023 presso le sedi goriziane delle Università degli Studi di Trieste e Udine si sono rese necessarie pulizie straordinarie approfondite per assicurare le condizioni igienico-sanitarie;
- sono state adottate dal Vice Presidente prof. Manzocco - in qualità di facente funzioni del ruolo di Presidente nel periodo di transizione tra il CdA decaduto e il nuovo CdA costituito dal 13.09.2022 - le seguenti n. 2 determine presidenziali:
 - con determina n. 24, N. Prot. I – 2022-00000000224 Titolo I – Classe 06 del 10.08.2022, si è provveduto ad affidare alla ditta Pertot Srl Ecologia/Servizi di Trieste il servizio di sanificazione straordinaria delle sedi universitarie dell'Università degli Studi di Udine a Gorizia, con intervento urgente, impegnando la somma fino ad un massimo di Euro 512,40- IVA ed oneri inclusi, che trova copertura con imputazione alla Missione Programma titolo 04071, Codice 1030219002 (Spese diverse per sedi dei corsi a privati), Competenza 2022 del Bilancio di previsione per il triennio 2022/2024, che presenta la necessaria disponibilità, per il servizio di sanificazione straordinaria specifica, così come indicato in premessa, autorizzandone la liquidazione ed il pagamento;
 - con determina n. 26, N. Prot. I – 2022-00000000234 Titolo I – Classe 06 del 31.08.2022, si è provveduto ad affidare alla ditta Pertot Srl Ecologia/Servizi di Trieste il servizio di sanificazione straordinaria della sede dell'Università degli Studi di Trieste, Via Alviano a Gorizia, con intervento urgente entro settembre p.v., impegnando la somma fino ad un massimo di Euro 8.540,00- IVA ed oneri inclusi, che trova copertura con imputazione alla Missione Programma titolo 04071, Codice 1030219002 (Spese diverse per sedi dei corsi a privati), Competenza 2022 del Bilancio di previsione per il triennio 2022/2024, che presenta la necessaria disponibilità, per il servizio di sanificazione straordinaria specifica, così come indicato in premessa, autorizzandone la liquidazione ed il pagamento;
- la ratifica delle determine presidenziali da parte del CdA, secondo le modalità di emanazione delle determine disposte con delibera n. 4 del CdA del 16.04.2018, è necessaria solo per le determinazioni che prevedono impegni di spesa che superano i 1.000,00 euro;

Considerato che:

- nella seduta odierna, vengono poste in ratifica entrambe le determine, aventi ad oggetti servizi già svolti e completati dalla ditta già affidataria del servizio ordinario di pulizia presso le sedi universitarie, Pertot Srl, al fine di perfezionare l'associazione del numero C.I.G. (Codice Identificativo Gara) all'affidamento diretto effettuato sotto soglia;

- come riportato nelle determine stesse, il codice C.I.G. non è stato richiesto, perché il precedente R.U.P. (Responsabile Unico del Procedimento) dimissionario;
- nella seduta odierna, il CdA ratifica i contenuti e le determinazioni delle due delibere, confermandone l'assunzione per motivi di necessità ed urgenza, e perfezionandole con l'attribuzione delle competenze di R.U.P. al Vice Presidente prof. Manzocco, che ha svolto l'attività specifica per l'adozione dei provvedimenti, sottoscrivendoli;
- si autorizza dunque il prof. Manzocco per conto del Consorzio a richiedere, tramite procedura online, l'accreditamento in qualità di Responsabile del Procedimento del Consorzio nei confronti dell'ANAC, delegandolo all'acquisizione dei C.I.G.

Tutto ciò premesso;

Udita la relazione del Presidente;

Vista la L.R. 11.12.2003 n. 21;

Sentito il parere favorevole del consulente amministrativo e contabile sulla legittimità e regolarità amministrativa e tecnica e ottenuto dallo stesso il visto di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi degli artt. 49 e 153 del D. Lgl. n. 267 dd. 18.8.2000;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
a voti unanimi, palesemente espressi
DELIBERA

1. viste le premesse, da intendersi parte integrante della presente delibera, di ratificare la determina n. 24, N. Prot. I – 2022-00000000224 Titolo I – Classe 06 del 10.08.2022, che si allega alla presente deliberazione, confermandone i contenuti e le determinazioni;
2. viste le premesse, da intendersi parte integrante della presente delibera, di ratificare la determina n. 26, N. Prot. I – 2022-00000000234 Titolo I – Classe 06 del 31.08.2022, che si allega alla presente deliberazione, confermandone i contenuti e le determinazioni;
3. di dare mandato al Vice Presidente prof. Roberto Manzocco di perfezionare le predette determine, autorizzandolo a richiedere l'accreditamento in qualità di Responsabile del Procedimento del Consorzio nei confronti dell'ANAC, delegandolo all'acquisizione dei C.I.G.

Il Consiglio di Amministrazione inoltre, con separata votazione unanime e palese, dichiara il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 1, comma 19 della Legge Regionale 11 dicembre 2003, n. 21.

F.TO IL PRESIDENTE
Sergio Orzan

La presente deliberazione, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, trovasi in pubblicazione all'Albo dell'Ente e del Comune di Gorizia, per 15 giorni consecutivi.

Gorizia, 15.11.2022

F.TO IL PRESIDENTE
Sergio Orzan

CONSORZIO PER LO SVILUPPO DEL POLO UNIVERSITARIO DI GORIZIA



Sede amministrativa: via Oberdan, 15 - 34170 Gorizia
Telefono 0481-536272

Delibera n. 16 del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE dd. 14.11.2022

N. Prot. I – 2022- 0000000280- Titolo I – Classe 06

OGGETTO: Ratifica determine presidenziali.

Parere favorevole di legittimità e regolarità amministrativa e tecnica.

F.TO IL CONSULENTE AMMINISTRATIVO E CONTABILE
Dott.ssa Raffaella Delai

CONSORZIO PER LO SVILUPPO DEL POLO UNIVERSITARIO DI GORIZIA



Sede amministrativa: via Oberdan, 15 - 34170 Gorizia
Telefono 0481-536272

Delibera n. 16 del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE dd. 14.11.2022

N. Prot. I – 2022- 0000000280- Titolo I – Classe 06

OGGETTO: Ratifica determine presidenziali.

Visto di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi degli artt. 49 e 153 del D. Lgl. n. 267 dd. 18.8.2000.

F.TO IL CONSULENTE AMMINISTRATIVO E CONTABILE
Dott.ssa Raffaella Delai

DETERMINA N. 24

OGGETTO: Pulizia e sanificazione straordinaria presso le sedi dell'Università degli Studi di Udine a Gorizia.

Premesso che:

- con comunicazione dd. 19.07.2022, prot. n. 198/2022, la Direzione del Centro Polifunzionale dell'Università degli Studi di Udine ha indirizzato al Consorzio nota con cui si richiede l'autorizzazione allo svolgimento di una sessione straordinaria di pulizie e sanificazioni in vista della ripresa delle attività didattiche nel periodo dal 1° agosto al 23 settembre 2022;
- nello specifico, la richiesta è stata così dettagliata:
 - SEDE EX PAOLINO D'AQ. n. 10 ORE per pulizie approfondite a seguito dei lavori che la Diocesi sta svolgendo in queste settimane nei locali;
 - SEDE S. CHIARA n. 5 ORE per pulizia delle vetrate della sede;
 - SEDE CASA LENASSI n. 5 ORE per pulizia approfondita delle finestre e relative grate e infissi della sede;
- in totale, le ore richieste per gli interventi di pulizia e sanificazione articolati sono pari a 20;
- con nota dd. 18.07.2022, prot. n. 205/2022, dopo richiesta di miglior preventivo ns. prot. 199/2022, la ditta Pertot Srl Ecologia/Servizi, attuale affidataria del servizio di pulizia e sanificazione delle sedi universitarie a Gorizia nell'anno corrente, ha espresso la seguente quantificazione, valevole 30 gg: 20 ore, comprensive di oneri di sicurezza, per un totale di Euro 420,00 + IVA;
- il codice C.I.G. verrà specificato non appena stabilito il R.U.P., stante il precedente dimissionario;

Considerato che:

- al fine di assicurare condizioni di salubrità e sicurezza degli ambienti di didattica e studio è ritenuto opportuno procedere all'attivazione di un servizio specifico di sanificazione di locali e ambienti, come richiesto, in vista della riattivazione delle attività didattiche ed istituzionali;
- a questo scopo è stato richiesto un preventivo di spesa per la sanificazione all'impresa Pertot Srl Ecologia/Servizi, attuale affidataria del servizio di pulizia e sanificazione presso le sedi universitarie goriziane, stante la stringente natura igienico-sanitaria dell'opera ed il suo espletamento da effettuarsi in tempi urgenti;
- il preventivo della ditta Pertot Srl ammonta complessivamente ad Euro 420,00 + IVA, ovvero Euro 512,40 (IVA inclusa), importo ritenuto congruo ai servizi da effettuare in tempi prossimi;

Ciò premesso, in qualità di Vice Presidente pro tempore del Consorzio Universitario di Gorizia, si

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse siano parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di affidare alla ditta Pertot Srl Ecologia/Servizi di Trieste il servizio di sanificazione straordinaria delle sedi universitarie meglio articolate in premessa, con intervento urgente;
3. di impegnare la somma fino ad un massimo di Euro 512,40- IVA ed oneri inclusi, che trova copertura con imputazione alla Missione Programma titolo 04071, Codice 1030219002 (Spese

diverse per sedi dei corsi a privati), Competenza 2022 del Bilancio di previsione per il triennio 2022/2024, che presenta la necessaria disponibilità, per il servizio di sanificazione straordinaria specifica, così come indicato in premessa, autorizzandone la liquidazione ed il pagamento.

F.TO IL VICE PRESIDENTE
Prof. Roberto Manzocco

DETERMINA N. 26

OGGETTO: Pulizia e sanificazione straordinaria presso la sede dell'Università degli Studi di Trieste a Gorizia.

Premesso che:

- a seguito delle segnalazioni pervenute, da ultimo in occasione dell'incontro avvenuto con la prof.ssa Ilaria Garofolo del Dipartimento di Ingegneria ed Architettura in riunione dd. 25.07 u.s., e dei contatti intercorsi con il dott. Carmine Turturiello, Capo dell'Unità di Staff Servizi generali dell'Università degli Studi di Trieste, è stata espressa la necessità di provvedere a pulizie e sanificazioni straordinarie presso la sede universitaria di Via Alviano entro la seconda metà di settembre p.v.;
- un tanto, al fine di ripristinare anche alcune aree che verranno utilizzate dagli studenti dei nuovi corsi in partenza dal prossimo anno accademico;
- sono già stati effettuati, a cura dell'Università, dei lavori di tinteggiatura e sistemazione di aule per i nuovi studenti, di adeguamento depositi (materiale del Conference Center), pulizia vetri nella zona mensa e sono prioritari i seguenti ulteriori interventi:
 - a) pulizia vetri, in primis interni e poi, solo se possibile, esterni;
 - b) pulizia pavimenti, corridoi, sala mensa, Conference Center con macchinari e attrezzature idonei;
 - c) pulizia e sanificazione di tutti i servizi igienici (in particolare dello sporco sedimentato);
 - d) pulizia ragnatele e bonifica nidi di insetti (in particolare nell'ala vecchia);
 - e) pulizia scale (nello specifico gli inserti in gomma) e scaloni laterali;
- la prof.ssa Garofolo ha preso contatti con il dott. Turturiello per meglio adeguare la già inoltrata, ma non specifica, richiesta di preventivo, con dettagli più approfonditi, individuando anche con precisione le zone da trattare e provvedendo poi a girare il documento al Consorzio;
- l'attività oggetto di pulizia straordinaria dovrà essere confrontata anche con il preventivo da richiedere a cura del Consorzio alla ditta affidataria del servizio di pulizie attualmente in essere, per il confronto con quello fornito all'Università a titolo indicativo dalla ditta operante presso la sede centrale, GSA Trieste, per un totale di Euro 19.334,79;
- nello specifico, come da richiesta dell'Università, sono state enumerate le aree del polo universitario da interessare, nonché tutte le attività da espletare, ovvero:
 - arieggiatura dei locali, ove possibile, da effettuarsi nel periodo di permanenza dell'operatore all'interno del locale;
 - spolveratura ad umido con prodotto detergente sulle superfici orizzontali libere da ingombri di armadi, scaffali, sedie, tavoli, scrivanie, poltrone, davanzali interni;
 - scopatura a umido dei pavimenti e lavaggio con soluzione detergente/disinfettante da espletarsi con idonei macchinari;
 - lavaggio e disinfezione di tutti i servizi igienici e riempimento dei distributori (i prodotti per la pulizia, i materiali di consumo – a titolo di esempio: sapone, carta igienica, salviettine mani – da utilizzare sono prioritariamente quelli già previsti in dotazione nel contratto in essere della fornitura per le aree oggetto dell'appalto ordinario);
 - pulizia tappeti (ove necessario);
 - deragnatura perimetrale;
 - eliminazione eventuale presenza di nidi di animali (es. ragni ed insetti) con posizionamento ove necessario di trappole/esche;
 - lavaggio delle superfici vetrate interne;
- per l'attività di cui sopra, sono state richieste attrezzature specifiche per la pulizia ed igienizzazione (quali, ad esempio: lavasciuga, aspiratore, nebulizzatori

igienizzanti/vaporizzatori pulenti le fughe delle piastrelle ed incrostazioni, carrelli di pulizia debitamente attrezzati), nonché detergenti specifici (quali, ad esempio: detergenti forti per pulizie radicali; pulitore disinfettante per superfici, pulitore anticalcare per sanitari, pulitore per vetri, sanificante per ambienti e superfici, disinfettante specifico per sanitari);

- le suddette attività dovranno essere espletate nella seconda metà di settembre p.v., da concordare e pianificare con la Direzione dell'Università, che dovrà supervisionare l'attività;
- con nota dd. 23.08.2022, dopo richiesta di specificazione di miglior preventivo dd. 17.08.2022 ns. prot. 225/2022, la ditta Pertot Srl Ecologia/Servizi, attuale affidataria del servizio di pulizia e sanificazione delle sedi universitarie a Gorizia nell'anno corrente, ha espresso la seguente quantificazione, valevole 30 gg, per un totale di Euro 5.000,00 + IVA;
- è stato richiesto alla ditta un sopralluogo congiunto, effettuato in data 29.08.2022 presso la sede di Via Alviano, alla presenza, tra gli altri, della prof.ssa Ilaria Garofolo e del dott. Carmine Turturiello per conto dell'Università, e sono state visionate congiuntamente le aree oggetto di pulizia e sanificazione straordinaria, nonché esplicitati, da parte della prof.ssa Garofolo, gli interventi specifici e ulteriori da effettuare;
- particolare attenzione dovrà essere dedicata: alle fughe di tutte le scale e dei bagni, da pulire con idonei macchinari per ottimizzare i tempi; a corridoi, porte e infissi, compresa la pulizia approfondita dei vetri incrostati, utilizzando attrezzature/materiali specifici;
- a tal fine è stata richiesta, in data 30.08 u.s., alla ditta Pertot una riformulazione del preventivo, contemplando anche le attività dettagliate, nel corso del sopralluogo, al Capo Servizio, Simone Giana;
- con nota dd. 31.08.2022, ns. prot. 233/2022, la ditta Pertot Srl Ecologia/Servizi, attuale affidataria del servizio di pulizia e sanificazione delle sedi universitarie a Gorizia nell'anno corrente, ha espresso la seguente quantificazione (preventivo RM/322 31.08.2022) valevole 30 gg, per un totale di Euro 7.000,00 + IVA;

Considerato che:

- al fine di assicurare condizioni di salubrità e sicurezza degli ambienti di didattica e studio è ritenuto opportuno procedere all'attivazione di un servizio specifico di pulizia e sanificazione di locali e ambienti, come richiesto, in vista della riattivazione delle attività didattiche ed istituzionali;
- a questo scopo è stato richiesto un preventivo di spesa per la pulizia straordinaria all'impresa Pertot Srl Ecologia/Servizi, attuale affidataria del servizio di pulizia e sanificazione presso le sedi universitarie goriziane, stante la stringente natura igienico-sanitaria dell'opera ed il suo espletamento da effettuarsi in tempi urgenti;
- il preventivo della ditta Pertot Srl ammonta complessivamente ad Euro 7.000,00 + IVA, ovvero Euro 8.540,00 (IVA inclusa), importo ritenuto congruo rispetto ai servizi specifici ed approfonditi da effettuare in tempi prossimi, entro il mese di settembre p.v., e comunque inferiore alla quantificazione fornita dalla ditta interessata direttamente dall'Università;
- il codice C.I.G. verrà specificato non appena stabilito il R.U.P., stante il precedente dimissionario;

Ciò premesso, in qualità di Vice Presidente pro tempore del Consorzio Universitario di Gorizia, si

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse siano parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di affidare alla ditta Pertot Srl Ecologia/Servizi di Trieste il servizio di sanificazione straordinaria delle sedi universitarie meglio articolate in premessa, con intervento urgente entro settembre p.v.;

3. di impegnare la somma fino ad un massimo di Euro 8.540,00- IVA ed oneri inclusi, che trova copertura con imputazione alla Missione Programma titolo 04071, Codice 1030219002 (Spese diverse per sedi dei corsi a privati), Competenza 2022 del Bilancio di previsione per il triennio 2022/2024, che presenta la necessaria disponibilità, per il servizio di sanificazione straordinaria specifica, così come indicato in premessa, autorizzandone la liquidazione ed il pagamento.

F.TO IL VICE PRESIDENTE

Prof. Roberto Manzocco