

CONSORZIO PER LO SVILUPPO DEL POLO UNIVERSITARIO DI GORIZIA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. Prot. I – 2023 – 0000000242 - Titolo I – Classe 06

N. 16 delle deliberazioni

OGGETTO: Servizi di pulizia e sanificazione e portierato presso le sedi universitarie a Gorizia – periodo 01.11.2023 – 29.02.2024.

Nel giorno 20.10.2023 alle ore 14.30 si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Consorzio per lo Sviluppo del Polo Universitario di Gorizia, giusta convocazione dd. 10.10.2023, ns. prot. n. 228/2023. Sono presenti i signori: avv. Sergio Orzan, Presidente; dott. Roberto Manzocco, Vice Presidente; dott.ssa Giacomina Danelli e dott.ssa Anila Tozaj, Consiglieri; dott. Enrico Brandolin, Revisore dei Conti; sono presenti inoltre: prof. Francesco Pitassio, delegato del Rettore dell'Università degli Studi di Udine; dott.ssa Raffaella Delai, consulente amministrativo-contabile; assente giustificata prof.ssa Ilaria Garofolo delegata del Rettore dell'Università di Trieste.

Premesso che:

- con variazione di bilancio del CdA di data odierna si è provveduto, con le risorse derivate da un ulteriore contributo pari ad Euro 60.000 per l'anno 2023, da parte del Comune di Gorizia, ad implementare il capitolo relativo ai servizi di pulizie e portierato a favore delle sedi dei due Atenei regionali a Gorizia;
- il Comune di Gorizia ha previsto anche un ulteriore contributo pari ad Euro 50.0000 per l'anno 2024, sempre per i servizi di pulizie e portierato suddetti;
- è necessario garantire la continuità dei servizi di pulizie e portierato attualmente operativi presso le sedi universitarie goriziane dal 01 novembre 2023 – sostenibile per un periodo compatibile con la copertura delle risorse finanziarie da allocare da parte del Consorzio – anche in considerazione delle richieste delle due Università in termini di funzionalità dei due servizi - periodo quantificabile fino ad un massimo di n. 4 mesi;

Considerato che:

- con delibera n. 31 del Consiglio di Amministrazione dd. 27.11.2019 si è provveduto all'aggiudicazione definitiva dell'appalto dei servizi di pulizia e sanificazione nonché fornitura di materiale igienicosanitario presso le sedi goriziane delle Università degli Studi di Trieste e di Udine nonché del Consorzio per lo Sviluppo del Polo Universitario di Gorizia per un anno a partire dal 1.1.2020 alla Ditta PERTOT SRL ECOLOGIA/SERVIZI con sede in Trieste in via del Ponticello, 29, per il prezzo offerto pari ad Euro 116.012,56 (IVA esclusa) ovvero Euro 141.535,32 (IVA inclusa) + oneri di sicurezza pari ad Euro 2.100,00 (IVA esclusa) ovvero Euro 2.562,00 (IVA inclusa), per un totale complessivo di Euro 144.097,32 (IVA ed oneri di sicurezza inclusi), CIG:80420941EA, tale servizio è stato successivamente prorogato;
- con delibera n. 32 del Consiglio di Amministrazione dd. 27.11.2019 si è provveduto all'aggiudicazione definitiva dell'appalto dei servizi di portierato presso le sedi goriziane delle Università degli Studi di Trieste e di Udine per un anno a partire dal 1.1.2020 alla COETUS SERVICE SOC. COOPERATIVA SOCIALE con sede a Gorizia in via Morelli n. 6, per il prezzo offerto pari ad Euro 92.426,94 (IVA esclusa) ovvero Euro 112.760,87 (IVA inclusa) + oneri di sicurezza pari ad Euro 2.100,00 (IVA esclusa) ovvero Euro 2.562,00 (IVA inclusa), per un totale complessivo di Euro 115.322,87 (IVA ed oneri di sicurezza inclusi), CIG: 80422957C7, tale servizio è stato successivamente prorogato;
- con comunicazioni PEC, dd. 26.09.2023 e dd. 27.09.2023, la ditta PERTOT SRL ECOLOGIA/SERVIZI e ISOCOOP, subentrata nel contratto a COETUS a seguito di cessione d'azienda, hanno manifestato la loro disponibilità a prorogare i servizi alle medesime condizioni onerose ed economiche;

- la Direzione del Centro Polifunzionale di Gorizia dell'Università degli Studi di Udine, con nota dd. 01.06.2021, aveva richiesto un aumento delle ore di portierato assegnate a Uniud da 2.662 a 3.100 per il potenziamento del servizio in vista della ripresa delle attività didattiche in presenza, anche presso la sede dell'ex Paolino D'Aquileia;
- a fronte della necessità manifestata, al fine di garantire un servizio più adeguato alle esigenze organizzative dell'Università, si è ritenuta percorribile, anche finanziariamente, un'estensione delle ore rientrante nelle variazioni contemplate dal capitolato speciale di appalto come previsto all'art. 7;
- pur essendo cessata, in data 1 maggio u.s., l'emergenza Covid, il Consorzio ritiene opportuno, a maggior tutela degli studenti e dei vari utenti dei due Atenei, garantire il rispetto delle misure igienico-sanitarie conseguenti all'emergenza stessa, e, pertanto, utilizzare nella pulizia ulteriori presidi e prodotti specifici atti alla sanificazione;
- sulla base dei costi comunicati a suo tempo per le misure igienico-sanitarie e relativi prodotti, è opportuno prevedere un ulteriore impegno di spesa fino ad un massimo di Euro 1.000,00 (IVA esclusa)/mese, ovvero 1.220,00 Euro (IVA inclusa)/mese;

Tutto ciò premesso;

Udita la relazione del Presidente;

Vista la L.R. 11.12.2003 n. 21;

Visto il parere favorevole del consulente amministrativo e contabile sulla legittimità e regolarità amministrativa e tecnica e ottenuto dallo stesso il visto di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi degli artt. 49 e 153 del D. Lgl. n. 267 dd. 18.8.2000;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
a voti unanimi, palesemente espressi
DELIBERA

1. viste le premesse, da intendersi parte integrante della presente deliberazione, di impegnare l'importo fino ad un massimo di Euro 48.032,44 a favore di PERTOT SRL ECOLOGIA/SERVIZI, con sede in Trieste in via del Ponticello, 29, per la proroga del servizio in essere di pulizia e sanificazione nonché fornitura di materiale igienicosanitario presso le sedi goriziane delle Università degli Studi di Trieste e di Udine nonché del Consorzio per lo Sviluppo del Polo Universitario di Gorizia fino ad un massimo di n. 4 mesi a far data dal 01 novembre 2023 nelle more dell'espletamento di procedura per nuovo appalto;
2. di impegnare fino ad un massimo di Euro 4.880,00 (IVA inclusa) per un massimo di n. 4 mesi per l'utilizzo di materiali e prodotti specifici per garantire il rispetto delle misure igienico-sanitarie;
3. di dare atto che l'importo pari a complessivi Euro 26.456,22 (IVA inclusa, oneri di sicurezza e prodotti di sanificazione inclusi), CIG:80420941EA, troveranno copertura alla Missione – Programma – Titolo 04071 Cod.1.04.03.99.999 (Spese diverse per sedi dei corsi a privati) del Bilancio di previsione per il triennio 2023/2025 – Competenza 2023 che presenta la necessaria disponibilità, autorizzandone la liquidazione ed il pagamento;
4. di dare atto che l'importo pari a complessivi Euro 26.456,22 (IVA inclusa, oneri di sicurezza e prodotti di sanificazione inclusi), CIG:80420941EA, troveranno copertura alla Missione – Programma – Titolo 04071 Cod.1.04.03.99.999 (Spese diverse per sedi dei corsi a privati) del Bilancio di previsione per il triennio 2023/2025 – Competenza 2024 che presenta la necessaria disponibilità, autorizzandone la liquidazione ed il pagamento;
5. impegnare l'importo fino ad un massimo di Euro 38.440,96 a favore di ISOCOOP, con sede a Gorizia, Via Ascoli n. 18/A, per la proroga del servizio in essere di portierato presso le sedi goriziane delle Università degli Studi di Trieste e di Udine per un massimo di n. 4 mesi, per un totale di n. ore 2.363 (così ripartite: Università degli Studi di Udine n. ore 1.775 per l'Università di Trieste n. ore 588), cui vengono aggiunte ulteriori n. 292 ore di servizio (per n. 4 mesi) a favore dell'Università degli Studi di Udine per un totale di Euro 4.750,84 a far data dal 01 novembre 2023, nelle more dell'espletamento di procedura per nuovo appalto;

6. di dare atto che l'importo pari a complessivi Euro 21.595,90 (IVA ed oneri di sicurezza inclusi) CIG: 80422957C7 troveranno copertura alla Missione – Programma – Titolo 04071 Cod.1.04.03.99.999 (Spese diverse per sedi dei corsi a privati) del Bilancio di previsione per il triennio 2023/2025 – Competenza 2023 che presenta la necessaria disponibilità, autorizzandone la liquidazione ed il pagamento.
7. di dare atto che l'importo pari a complessivi Euro 21.595,90 (IVA ed oneri di sicurezza inclusi) CIG: 80422957C7 troveranno copertura alla Missione – Programma – Titolo 04071 Cod.1.04.03.99.999 (Spese diverse per sedi dei corsi a privati) del Bilancio di previsione per il triennio 2023/2025 – Competenza 2024 che presenta la necessaria disponibilità, autorizzandone la liquidazione ed il pagamento.

Il Consiglio di Amministrazione inoltre, con separata votazione unanime e palese, dichiara il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 1, comma 19 della Legge Regionale 11 dicembre 2003, n. 21.

F.TO IL PRESIDENTE
Sergio Orzan

La presente deliberazione, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, trovasi in pubblicazione all'Albo dell'Ente e del Comune di Gorizia, per 15 giorni consecutivi.

Gorizia, 24.10.2023

F.TO IL PRESIDENTE
Sergio Orzan

CONSORZIO PER LO SVILUPPO DEL POLO UNIVERSITARIO DI GORIZIA



Sede amministrativa: via Oberdan, 15 - 34170 Gorizia
Telefono 0481-536272

Delibera n. 16 del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE dd. 20.10.2023

N. Prot. I – 2023 – 0000000242 - Titolo I – Classe 06

OGGETTO: Servizi di pulizia e sanificazione e portierato presso le sedi universitarie a Gorizia – periodo 01.11.2023 – 29.02.2024.

Parere favorevole di legittimità e regolarità amministrativa e tecnica.

F.TO IL CONSULENTE AMMINISTRATIVO E CONTABILE
Dott.ssa Raffaella Delai

CONSORZIO PER LO SVILUPPO DEL POLO UNIVERSITARIO DI GORIZIA



Sede amministrativa: via Oberdan, 15 - 34170 Gorizia
Telefono 0481-536272

Delibera n. 16 del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE dd. 20.10.2023

N. Prot. I – 2023 – 0000000242 - Titolo I – Classe 06

OGGETTO: Servizi di pulizia e sanificazione e portierato presso le sedi universitarie a Gorizia – periodo 01.11.2023 – 29.02.2024.

Visto di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi degli artt. 49 e 153 del D. Lgl. n. 267 dd. 18.8.2000.

F.TO IL CONSULENTE AMMINISTRATIVO E CONTABILE
Dott.ssa Raffaella Delai